入院のご案内



公益社団法人日本海員掖済会

神戸掖済会病院

病院理念

神戸掖済会病院は、掖済（助け救う）の精神に基づき、社会すべての人々に人間愛に満ちた心優しい医療を提供します。

We provide gentle and proper medical care with warm humanity for every people based on Ekisai（help each other）Spirit.

病院基本方針

1．患者の尊厳と権利の尊重

患者さんの人格と権利を尊重し、信頼関係に基づく安全で質の高い医療を提供します。

We respect the dignity and rights of all patients and provide safe, high-quality medical care based on mutual trust.

2．地域完結型医療の推進

地域の医療機関、介護施設、在宅医療機関と連携し、入院から在宅まで切れ目のない医療を提供し、地域全体で患者さんを支える医療体制の構築を目指します。

We promote community-based integrated care by collaborating with local medical institutions, long-term care facilities, and home care providers, ensuring seamless care from hospitalization to home, and supporting patients throughout the community.

3　急性期・救急医療への貢献

急性期医療を担う病院として質の高い医療を提供するとともに、神戸市第二次救急輪番制の一員として地域救急医療に貢献します。

As an acute care hospital, we provide high-quality medical services and contribute to regional emergency care as part of the secondary emergency medical system in Kobe City.

4　スマートホスピタルの推進

医療 DX と多職種連携を推進し、ICT やデータを活用した効率的で質の高い医療体制を構築します。

We promote a smart hospital model by advancing medical digital transformation (DX) and multidisciplinary collaboration, utilizing ICT and data to build an efficient and high-quality healthcare system.

5　医療人としての誇りと人材育成

全職員が医療人としての誇りと使命感を持ち、専門性の向上と人材育成に努め、地域医療の発展に貢献します。

All staff take pride in their roles as healthcare professionals, strive to enhance their expertise, and contribute to the development of regional healthcare through continuous professional development and human resource cultivation.

もくじ

１．患者さんの権利と責務に関する宣言 2
２．個人情報保護に関する方針（プライバシーポリシー） 2
入院される皆様へ 5
３．入院の手続き 5
４．入院時に準備して頂くもの 6
５．アメニティセットのご案内 7
６．入院に際してのお願い 7
７．入院生活について 9
８．退院・転院支援について 11
９．「ＤＰＣ（診断群分類包括評価）」対象病院のお支払いについて 12
１０．病棟・病室設備について 13
１１．入院治療費のお支払い 14
１２．退院の手続き 14
その他ご案内 15
１３．患者相談窓口のご案内 15
１４．無料低額診療事業のご案内 15
１６．災害時の避難について 16
１７．携帯電話の使用について 16
１８．病院敷地内禁煙について 17
１９．人生会議（ACP）について 17
２０．よくある質問 Q&A 17
２１．施設のご案内 18

1. 患者さんの権利と責務に関する宣言

神戸掖済会病院は、医療の中心は患者さんであり、医療行為が患者さんと医療関係者との信頼関係の上に成り立つものであることを深く認識し、患者さんの権利をお守りすることを誓います。

1）患者さんは、人権を尊重される権利があります。
2）患者さんは、最善の医療を平等に受ける権利があります。
3）患者さんは、検査や治療内容について危険性、他の方法の有無等十分に理解できるまで、説明を受ける権利があります。
4）患者さんは、自由な意思に基づいて、治療方法の選択、医療行為を拒否する権利があります。
5）患者さんは、受けている医療の内容について知る為、情報の開示を求める権利があります。
6）患者さんは、情報の秘密を守られる権利があります。
7）患者さんは、意思表示が困難な状態（認知のある方、小児、障害のある方等）であっても、医療従事者からの適切な配慮を受ける権利があります。
8）患者さんは、適切な診療を受ける為、必要な情報を出来る限り提供し、医療従事者とともに積極的に診療に参加する責務があります。
9）患者さん、ご面会の方は、病院の規則、療養に必要な指示事項に従う責務があります。

2. 個人情報保護に関する方針（プライバシーポリシー）

当院は信頼の医療に向けて、患者さんに良い医療を受けていただけるよう日々努力を重ねております。「患者さんの個人情報」につきましても適切に保護し、管理することが非常に重要であると考えております。そのために、当院では以下の個人情報保護方針を定め確実な履行に努めます。

1．個人情報の収集について

当院が患者さんの個人情報を収集する場合、診療・看護および患者さんの医療にかかわる範囲で行います。その他の目的に個人情報を利用する場合は、利用目的をあらかじめお知らせし、ご了解を得たうえで実施いたします。

２．個人情報の利用および提供について

当院は、患者さんの個人情報の利用につきましては以下の場合を除き、本来の利用目的の範囲を超えて使用いたしません。

・患者さんの了解を得た場合。
・個人を識別あるいは特定できない状態に加工して利用する場合（注１）
・法令等により提供を要求された場合。

当院は、法令の定める場合等を除き、患者さんの許可なく、その情報を第 3 者に提供いたしません。（注２）

３．個人情報の適正管理について

当院は、患者さんの個人情報について、正確かつ最新の状態に保ち、患者さんの個人情報の漏えい、紛失、破壊、改ざん又は患者さんの個人情報への不正なアクセスを防止することに努めます。

４．個人情報の確認・修正等について

当院は、患者さんの個人情報について患者さんが開示を求められた場合には、遅滞なく内容を確認し、当院の「患者情報の提供に関する指針」に従って対応いたします。

５．問い合わせ窓口

当院の個人情報保護方針に関するお問い合わせは、下記の窓口でお受けいたします。患者さんの病状や入院情報等に関するお問い合わせにはお答えできませんので、ご了承ください。

６．法令の遵守と個人情報保護の仕組みの改善

当院は、個人情報の保護に関する日本の法令、そのほかの規範を遵守するとともに、上記の各項目の見直しを適宜行い、個人情報保護の仕組みの継続的な改善を図ります。

（注１） 単に個人の名前等の情報のみを消し去ることで匿名化するのではなく、あらゆる方法をもってしても情報主体を特定できない状態にされていること。

（注２） 第３者とは、情報主体および受領者（事業者）以外をいい、本来の利用目的に該当しない、または情報主体によりその個人情報の利用の同意を得られていない団体または個人をさす。

※この方針は、患者さんのみならず、当院の職員および当院と関係のあるすべての個人情報についても上記と同様に扱います。

７．当院における個人情報の利用目的

１）院内での利用

・患者さんに提供する医療サービス
・医療保険事務
・入退院等の病棟管理
・会計・経理
・医療事故等の報告
・当該患者さんへの医療サービスの向上
・院内医療実習への協力
・医療の質の向上を目的とした院内症例研究
・その他、患者さんに関わる管理運営業務

２）院外への情報提供としての利用

・他の病院、診療所、助産院、薬局、訪問看護ステーション、介護サービス事業者等との連携
・他の医療機関等からの照会への回答
・患者さんの診療等のため、外部の医師等の意見・助言を求める場合
・検体検査業務等の業務委託
・ご家族等への病状説明
・保険事務の委託
・審査支払機関へのレセプトの提供
・審査支払機関または保険者からの照会への回答
・事業者等から委託を受けた健康診断に係る事業者等へのその結果通知
・医師賠償責任保険等に係る、医療に関する専門の団体や保険会社等への相談または届出等
・厚生労働省及び事業者へのＤＰＣデータの提供
・その他、患者さんへの医療保険事務に関する利用

３）その他の利用

・医療・介護サービスや業務の維持・改善のための基礎資料
・外部監査機関への情報提供

上記のうち、他の医療機関等への情報提供について同意しがたい項目がある場合には、その旨を担当窓口までお申し出ください。お申し出がないものについては、同意していただけたものとして取り扱わせていただきます。これらのお申し出は、後からいつでも撤回、変更等をすることができます。

入院される皆様へ

3. 入院の手続き

１）予約入院の方

①入院が決定したら、看護師またはクラークがオリエンテーションを行います。

②入院前日（休日明け入院の場合は、前の週の平日最終日）に、病院より確認のお電話をいたします。

※患者さんのご都合により、入院日時の変更を希望される場合は、早めに電話にてご連絡ください。（平日９：00～17：00 まで）

※病院側のやむを得ない事情により、入院日時の変更をお願いする場合がありますのでご了承ください。

③入院当日、１階入退院面会窓口受付（８番）までお越しください。
その際に必要書類をご提出ください。

④薬剤師によるお薬確認後、担当者が病棟までご案内します。

２）時間外・休日緊急入院の方

①担当したスタッフが病棟へご案内します。

②入院申込書、特別の療養環境利用同意書（ご希望の方のみ）を後日時間内に、１階入退院面会窓口（８番）にご提出ください。（平日９：00～17：00 まで）

特別の療養環境を利用される場合は、下記差額料金をいただきます。（2026/10/20-）

料金（税込）	付帯設備
12,100円/日（個室／４７床）	テレビ付床頭台・ロッカー 冷蔵庫・食器棚・洗面台
1,100円/日（2人部屋／2床）	テレビ付床頭台・ロッカー
550円/日（4人部屋／20床）	テレビ付床頭台・ロッカー

入院料の１日の単位は宿泊施設と異なり午前０時を起算にします。
（例　１月１日午前９時入院、１月２日午前９時退院の場合、２日と計算）

4. 入院時に準備して頂くもの

１）マイナ保険証または資格確認書、介護保険証（お持ちの方）、各種受給者証
２）印鑑（認印で可）
３）診察券
４）お薬（現在服用されているお薬全て）
　『入院時に持参していただくお薬について』をご覧下さい。
５）お薬手帳（お薬の説明書）
６）履き慣れた靴（転倒予防シューズ、運動靴）　**スリッパ・サンダル持参禁止！！**
７）下着類
８）不織布マスク（必要時）
９）季節に応じた羽織もの
１０）髭剃り・鏡・めがね・時計、入れ歯、補聴器、携帯充電器等、ご自身が必要なもの
　※持ち物にはお名前をご記入頂き、必要最小限にお願いいたします。
　※紛失されても、病院は責任を負いかねますのでご了承ください。
１１）皮膚の弱い方は、市販の保湿ローション等をご持参ください。

入院時に持参していただくお薬について

当院では、お薬による治療を安全に行うため、入院時に現在飲まれているお薬・お薬手帳の確認をさせていただいています。

医師の指示により、持参されたお薬を継続使用させていただく場合があります。

１）当院に採用薬が無く、変更できない場合
２）医師が必要と判断した場合
３）今回の入院目的・治療に直接係わらない外用薬（目薬、吸入薬、坐薬、塗り薬、貼り薬等）
４）注射薬（インスリン、自己注射薬等）
５）一部の短期入院の場合

●予約入院の方
　入院当日、１階入退院面会窓口受付（８番）にてカゴをお渡ししますので、その中にお薬を入れてお待ちください。

●緊急入院の方
　入院後、病棟の看護師にお薬をお渡しください。

※入院中、持参されたお薬を使用しない場合、入院中または退院時にご本人へ返却致します。

※多くの薬が余る場合は、退院後にかかりつけ薬局へ持参し申し出ていただくと、お薬の整理・調整をしてもらうことができます。

5. アメニティセットのご案内

1）アメニティセットについて

別紙の「アメニティセットのご案内」をご覧ください。

当院では、アメニティセット（病衣・タオル・日用品）のレンタルシステムを導入しております。申し込みされる方は、アメニティセット申込書兼同意書に必要事項をご記入のうえ、入院時に病棟スタッフへお渡しください。

※患者さんと株式会社アメニティとの委託契約による提供となりますので、退院された後、同社より請求書をお送りいたします。

2）アメニティセットを申し込まれない場合、下記を参考にご自身で必要なものをご持参ください。

・寝間着またはパジャマ
・食器類（箸、スプーン、コップ、水筒等）
・洗面用具（石鹸、歯ブラシ、ヘアブラシ、シャンプー、リンス、髭剃り等）
・日用品（下着類、タオル、バスタオル、ティッシュ、ウエットティッシュ等）

6. 入院に際してのお願い

1）貴重品や多額の現金の持ち込みについて

貴重品や多額の現金の持ち込みは、紛失や盗難の恐れがありますのでご遠慮ください。院内での紛失、盗難、破損等について、当院は一切の責任を負いません。補聴器、義歯、眼鏡等の管理も患者さんご自身、及びご家族でお願いします。

2）危険物の持ち込みについて

はさみ・カッター等刃物、危険物の持ち込みは禁止です。

3）喫煙・飲酒について

タバコ、酒類の持ち込みは禁止です。また、敷地内は全て禁煙となっています。

4）電化製品の持ち込みについて

電化製品の持ち込みはご遠慮ください。電気毛布、ドライヤーの使用を希望される方は、看護師にお申し出ください。

パソコンはお持ち込みいただいても結構です。病院内で Wi-Fi が無料でご利用いただけます（P.25）。

5）駐車場の利用について

入院中のお車の常駐はお断りしています。入院後３日以内に出庫をお願いします。

立体駐車場を利用しそのまま緊急入院になった場合、1 時間 200 円（入庫後 24

時間最大 1,000 円）をご負担頂きます。

6）入院中の他の医療機関受診について

入院中は、他の医療機関を受診したり、投薬を受けることができません。ただし、当院ではできない専門的な診療が必要な場合等は、医師と相談の上受診して頂くことがあります。

7）病室・病棟の移動について

当院では、救急患者さんや重症患者さんの治療のため、病状が安定してきた患者さんには、急な病室の変更や他病棟への移動をお願いすることがございます。ご理解とご協力をお願いいたします。

8）暴言・暴力・迷惑行為の禁止

以下のようなケースで診療行為に支障をきたす場合、退院していただくことがあります。

- 他の患者さんやご家族、病院職員に対する危害・暴言・暴行・わいせつ行為、脅迫・窃盗等があった場合
- 病院内での喫煙・飲酒をされた場合
- 正当な理由なく診療を拒否された場合
- 無断で外出、外泊をされた場合

9）写真撮影・動画撮影・録音等の禁止

当院では、無許可での写真撮影・動画撮影・録音（携帯電話、スマートフォン、カメラ等）を禁止しています。

生花等植物持ち込み禁止

当院では生花や鉢植え等の持ち込みを禁止とさせていただいております。生花や花瓶の水、鉢植えや用土には微生物が存在しているため、免疫力が低下した患者さんへの感染やアレルギーの原因となります。

患者さんの良好な療養環境を保つため、皆さまのご理解とご協力をお願い致します。

7. 入院生活について

1）食事について

入院中の食事は、患者さんの病状に応じて提供いたします。病院食以外の物をご飲食される時は、主治医または看護師にご相談ください。

①配膳時間　朝食：8：00～　　昼食：12：00～　　夕食：18：00～

保温保冷配膳車で配膳いたします。

②デイルームにティーサーバーを設置しています。温かいお茶、お湯、冷水がご利用いただけます。

2）消灯時間について

消灯時間は 21 時となっています。

3）入浴・シャワー浴について

各病棟に浴室とシャワー室を設けております。ご利用に関しては、各病棟の看護師にご相談ください。

4）シーツ交換について

シーツ交換は原則として週１回行います。

5）外出、外泊について

①外出、外泊を希望される場合、主治医の許可と届出が必要です。看護師に相談ください。

②病棟を離れる際は、必ず看護師にお声がけください。

6）面会について

①感染状況に応じて面会時間、面会可能人数、面会場所等、随時変更となります。

※詳細は別紙または病院ホームページをご参照ください。

②患者さんの病状等により、面会をお断りする場合があります。

7）付き添いについて

原則として病室での付き添いはできませんが、患者さんの病状等により、ご家族等の一時的な付き添いを認める場合がございます。ご希望の方は、看護師にお申し出ください。また、医師が患者さんの病状によりご家族等の付き添いが必要と判断した場合、病院からお願いすることがございますので、ご協力をお願いいたします。

8）安全対策について

①ネームバンド装着について

当院では、患者間違いを防止するために、入院中はネームバンドを装着していただいております。手術、検査、注射、点滴、輸血等の際に、ネームバンドでバーコード読み取りと氏名の確認を行い、本人であることを確認します。操作時に電子音が鳴りますが、ご理解とご協力をお願いいたします。

②転倒・転落予防について

入院中は、環境の変化、病気や怪我による体力・運動機能の低下により、思いが

けない転倒・転落事故が起こることがあり、結果として、骨折や脳出血等の深刻な事態を招くことがあります。安全に入院生活を送っていただくために、以下のことに注意しましょう。ご家族のご協力もお願いいたします。

転倒・転落予防について

スリッパ・サンダル持参禁止！

1）必ず履き慣れた着脱のしやすい靴をご利用ください。
2）ベッド周囲の整理整頓にご協力ください。
3）昼夜を問わず、気分が悪い時、ふらふらする時等は、無理をせずナースコールでお知らせください。
4）患者さんの状態に応じて、出来る限り運動する事をすすめ、体力の低下を予防・改善できるようお手伝いいたします。
5）転倒・転落の危険性がないかを判断し、患者さんとご相談しながら、離床センサーや衝撃を緩和するマット等を使用させて頂く場合があります。

8. 退院･転院支援について

当院は、救急患者さんや重症患者さんを主に診療しております。病状が落ち着いた患者さんが、スムーズにご自宅や元の施設等へ戻り、住み慣れた地域で安心して療養生活を送って頂けるよう支援いたします。また、リハビリテーション病院や介護施設、療養施設等と連携し、できるだけ早期に退院、もしくは適切な医療機関等へ転院できるよう医療ソーシャルワーカーや退院支援看護師が、入院早期より支援いたします。

退院・転院支援の流れ

入院

入院～3 日以内　病状や身体状態に応じた退院先を確認

入院前のご様子を患者さんやご家族からお聞きし、入院時より、担当の医療ソーシャルワーカーあるいは退院支援看護師が、患者さんの病状や身体の状態に応じて希望する退院先を一緒に考え支援いたします。

治療

入院４～７日以内　治療の状況を踏まえ、病状や身体状態に応じた退院支援計画

治療経過を見ながら、主治医をはじめ看護師・薬剤師・理学療法士・管理栄養士らと患者さん、ご家族とともに話し合い、患者さんの病状や身体状態に応じた退院先を決定していきます。

＊自宅へ退院・・訪問看護や訪問介護等が必要か検討
＊元の入所施設へ退院
＊新しい入所施設を探す
＊リハビリ病院・療養型病院へ転院　等

転院
退院

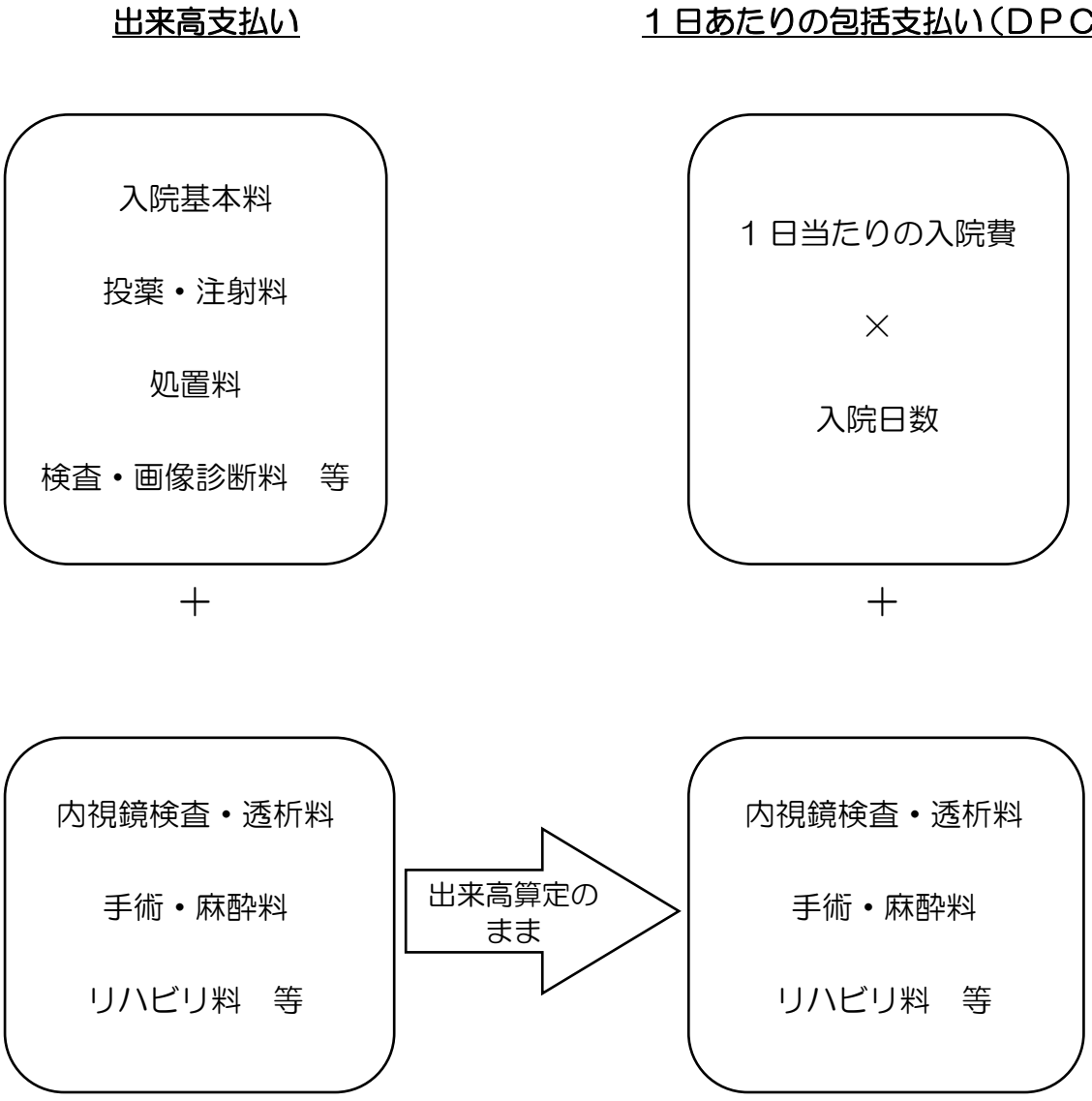
８日～退院・転院まで　退院支援計画の確認・見直し

治療経過や患者さんの病状、身体状態に応じて退院支援計画の内容や退院先が適切かを確認、かかりつけ医、ケアマネジャー、訪問看護師等とともに話し合い、必要に応じて計画を見直していきます。

お問い合わせ：病棟の医療ソーシャルワーカー、退院支援看護師
１階患者サポートセンター入退院支援室

9.「DPC（診断群分類包括評価）」対象病院のお支払いについて

当院は DPC 対象病院であり、一般病棟については入院診療費の計算方法が、「1 日あたりの包括支払い」となります。「1 日あたりの包括支払い」とは、診療行為ごとに計算する「出来高支払い」と異なり、病名や手術や処置内容に応じた 1 日あたりの定額診療費を用いて、入院期間に生じた医療費を包括的に計算する方式です。ただし、手術・麻酔・リハビリ等、一部の診療行為につきましては「出来高支払い」で計算します。



10. 病棟・病室設備について

1）テレビ付床頭台・ロッカー

①各ベッドにテレビ付き床頭台を設置しています。
テレビカードの申し込み、イヤホンを購入のうえご利用ください。

種類	設置場所	料金
テレビカード	各病棟 （受付で申し込み）	日額297円（税込） （別紙申込書あり）
イヤホン	各階デイルーム	300円

②床頭台に鍵付き引き出しがございます。ご利用の際、鍵はご自身で管理していただき、紛失しないようにお持ちください。
※床頭台の鍵紛失料は、6,600 円かかります。

③各ベッドにロッカーを設置しています。鍵をご利用の場合は、病棟スタッフにお申し出ください。鍵の管理には十分お気を付けください。
※ロッカーの鍵紛失料は、1,000 円かかります。

2）洗濯機・乾燥機

①各病棟に洗濯機、乾燥機を設置しております。
利用可能時間は 6：00～20：00 です。利用時間を厳守してください。

②洗剤はご準備ください。1 階の売店でも販売しています。

種類	設置場所	料金
洗濯機	各病棟	それぞれ1回100円
乾燥機		

3）冷蔵庫ロッカー

①6 階エレベーターホールに、冷蔵庫ロッカー（全 8 庫）を設置しています。
ご利用希望の場合は、病棟スタッフにお申し出ください。
お一人につき 1 庫とさせて頂きます。

②使用料金：200 円/1 日（午前 0 時を起点に 24 時間を 1 日とします）
入院費と併せてのご請求になります。
※冷蔵庫ロッカーの鍵の紛失料は 1,000 円かかります。

11. 入院治療費のお支払い

1）入院治療費は毎月末日に計算し、翌月の 10 日頃に病棟医事課職員が病室に請求書をお届けいたします。平日９：00～17：00 に、１階お支払い窓口（６番）でお支払いください。クレジットカードがご利用頂けます。使用可能なクレジットカードについては P10 をご参照ください。
2）退院時間に計算が間に合わない場合は、後日請求させていただくことがございますのでご了承ください。
3）時間外、および休日に退院される方は、平日の９：00～17：00 に１階お支払い窓口（６番）にてお支払いをお願いいたします。平日にお支払いができない場合は、振り込みや後日支払いについて、ご案内いたします。退院が時間外・休日の場合、お支払い方法は別途ご案内いたします。

※当院では、一定期間を経過してもお支払いのない未収金については未収金回収業務を法律事務所に委託しております。

12. 退院の手続き

1）退院時間

原則として、退院は午前１０時となっています。当院は、救急医療を担う急性期病院であるため、緊急で重症な方や専門的治療が必要な方のために、いつでも入院できる体制を整えておく必要があります。ご協力お願いします。

2）処方薬のお渡し

退院当日（土日退院の場合は金曜日）に薬剤師又は看護師より、処方薬についてご説明いたします。

3）お支払い

平日に退院される場合、退院当日、１階お支払い窓口（６番）でお支払いください。休日に退院される場合、事務員よりお支払い方法についてご説明いたします。

4）書類のお渡し

①退院当日、外来予約スケジュール票、他医療機関への紹介状等の書類をお渡しします。
②入院中に依頼された診断書や生命保険等の書類は、１階文書受付窓口（９番）でお受け取りください。

5）その他注意事項

お忘れ物の保管はできませんので、退院時にはお忘れ物のないよう十分ご注意ください。

その他ご案内

13. 患者相談窓口のご案内　受付時間：平日８：45～16：00

１ 階に患者相談窓口を設置しており、看護師、医療ソーシャルワーカー、事務職、医療安全管理者等が相談に応じます。お気軽にご相談ください。

１）診療に対する戸惑い、不安、疑問、ご意見
２）医療費、高額療養費、限度額適用認定証、健康保険等
３）福祉サービスの利用（障害者手帳、介護保険等）
４）入院生活における心配ごと、困りごと
５）退院後の心配ごと
６）医療安全に関すること
７）その他

１階ロビー、５階・６階・７階デイルームにご意見箱を設置しておりますので、病院に対するご意見、ご要望等ご遠慮なくお寄せください。お寄せいただいたご意見ならびに回答は、１階再来受付機横の掲示板に掲示いたします。

14. 無料低額診療事業のご案内

当院では、経済的な理由により医療費の支払いが困難な方を対象に、医療費を免除する「無料低額診療事業」を行っています。お金の心配をせずに、安心して必要な治療を受けていただくための制度です。

【このような方はご相談ください】

・年金収入のみで入院費の支払いが不安な方
・怪我や病気、失業などで一時的に収入が減り、医療費の支払いがお困りの方
・家賃などの固定費や多重債務の返済があり、手元にお金が残らず医療費を支払う余裕が無い方
・家庭内暴力被害者　など

【相談窓口】

１階の「患者サポートセンター（患者相談窓口）」へお越しいただくか、病棟担当の医療ソーシャルワーカーへお気軽にお声かけください。専門の担当者が丁寧にお話を伺います。相談内容の秘密は厳守いたしますので、ご安心ください。

15. 診断書類窓口のご案内　受付時間：平日８：30～16：30

１）診断書・証明書等の申し込み・受取り
①1 階文書窓口９番受付にて承ります。
②書類受取りの際は、身分証明書、ご本人でない場合は委任状が必要です。
③入院中の方の書類申し込み・受取りも同窓口で承ります。
２）書類作成期間
①書類作成には３週間程度かかります。書類の内容や医師により前後する場合があります。
②書類が仕上がりましたら、当院より電話にてご連絡いたします。
③郵送での申し込み・受取りも可能です。
詳しくは病院ホームページをご覧いただくか、文書窓口でお尋ねください。

16. 災害時の避難について

１）火災、地震等の非常時に備えて避難経路図（病室内および病棟に掲示）をご確認ください。また、非常事態が生じた場合は、職員の誘導に従ってください。
２）屋上、バルコニーは、火災等の緊急避難時に使用するためのもので、平常時は出入りを禁止しています。

17. 携帯電話の使用について

１）携帯電話は、「使用可能エリア」でご使用ください。
それ以外の場所では、マナーモードにし通話はお控えください。
２）周囲の方の迷惑にならないようマナーをお守りください。
３）病院内での写真撮影・動画撮影・録音は禁止です。

携帯電話使用可能エリア

１階フロア
２階渡り廊下（A・Cブロック間）
３階エコー室受付前
４階家族待合室
５階～７階デイルーム、個室病室各階エレベーターホール

18. 病院敷地内禁煙について

1）病院敷地内は全面禁煙となっています。
2）当院では禁煙外来を設けています。
禁煙についてお悩みのある方は、
医師・看護師へご相談ください。
健康な身体づくりの第一歩をお手伝いします。

禁煙のすすめ

喫煙は心筋梗塞や脳卒中、呼吸器疾患や癌など、多くの疾患に対する重大な危険因子の一つです。禁煙により、これらの疾患のリスクを軽減できることは科学的に証明されています。また、タバコを吸わない家族や周囲の人々にも被害を及ぼすことも知られています。

19. 人生会議（ACP）について

1）当院では、厚生労働省が取り組んでいる人生会議（ACP）の普及・啓発に努めています。

人生会議

厚生労働省
ホームページ

20. よくある質問 Q&A

Q　入院中でも１ヶ月に１度、マイナ保険証の確認は必要でしょうか？
A　はい。また、保険が変更になった場合は、マイナ保険証もしくは新しい資格確認書のご提示をお願いします。
新しい資格確認書がお手元に届いていない場合は、その旨をお知らせください。

Q　１泊２日の場合は、入院料や個室代はどうなりますか？
A　１泊２日の場合は、入院料、個室代ともに、２日分と計算いたします。
（例　１月１日午前９時入院、１月２日午前９時退院の場合、２日と計算）

Q　まだ請求書がきていませんが、どのくらいの治療費になるか、わかりますか？
A　保険、入院期間、予定されている治療等がわかれば、概算をお調べすることができます。病棟の医事課職員までご相談ください。

Q　限度額適用認定証の手続きはどうすればいいですか？
A　オンラインで限度額の確認ができますので、特に手続きの必要はありません。
病棟の医事課職員または１階受付窓口職員までご相談ください。

Q　治療費の支払い等、相談にのって頂けるのでしょうか？
A　医療ソーシャルワーカー、医事課職員が内容にあわせて対応いたします。ご入院中の方は病棟の医事課職員、通院中の方は１階患者相談窓口へご相談ください。

21. 施設のご案内

１）ＡＴＭ（みなと銀行）
　１階　営業時間：９：00～17：00　平日のみ
２）売店
　１階　営業時間　８：00～15：00　平日のみ
３）イートインスペース
　１階　営業時間　８：00～19：00　平日のみ
　（券売機によるアメニティ販売　10：00～17：00　平日のみ）
４）理容室
　１階　営業時間　９：00～15：00　平日のみ
　※年末年始等の休業はその都度お知らせします。
５）公衆電話
　６階、７階エレベーターホール
６）マスク自動販売機
　１階玄関入り口、２階 A-B ブロック間、６階デイルーム
７）患者医療情報コーナー（パソコン２台設置）
　６階デイルーム　利用時間　９：00～17：00　平日のみ
８）駐車場
　①立体駐車場（180 台収容）をご用意しています。（有料）
　※立体駐車場にエレベーターはありません。
　※立体駐車場は車高が 2.1m 以上のお車は入庫できません。
　②入院中のお車の常駐はお断りしています。立体駐車場を利用しそのまま緊急入院になった場合、入院後３日以内に出庫をお願いします。

③駐車場内での事故・盗難等については、当院は一切責任を負いかねます。

9）無料 Wi-Fi

病院内で Wi-Fi が無料でご利用いただけます。
ご利用可能エリアの掲示板に Wi-Fi サービスの案内ポスターを掲示しておりますのでご利用時はそちらをご参照ください。

利用エリア	病棟、外来、救急外来、待合スペース
利用時間	６：００～２１：００
利用料金	無料

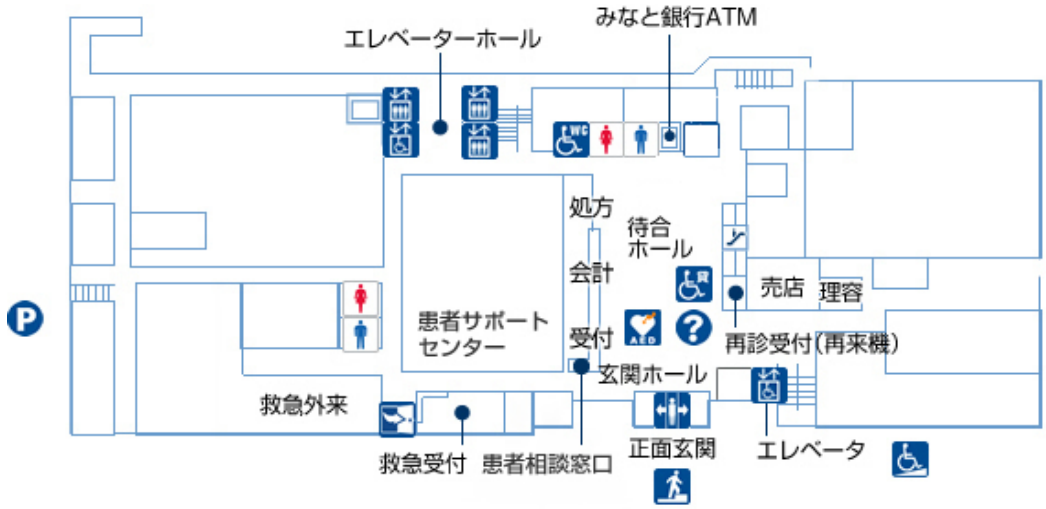
※ご利用には利用規約に同意していただく必要があります。
※利用者の通信機器の設定及び操作のサポートは当院では一切行いません。
※利用者の通信機器によっては利用できない場合があります。
※本サービスは POPCHAT 社の Wi-Fi 認証サービスを利用しており、メールアドレスによる認証を行います。
※１回の認証で３時間のご利用が可能です。再認証を行うことで１日に何回でもご利用いただけます。
※本サービスは予告なく停止することがあります。

表　施設概要

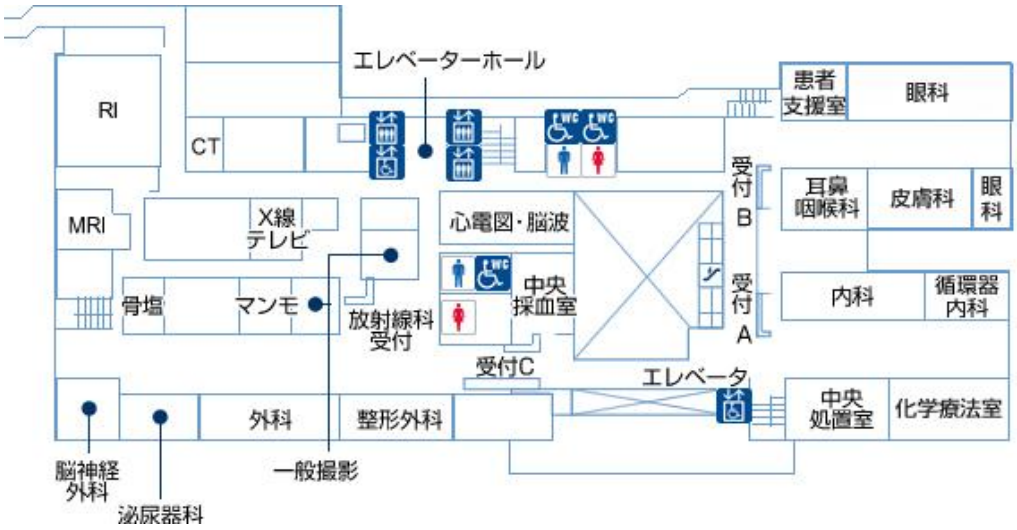
７階	北７病棟	南７病棟
６階	北６病棟	南６病棟
５階	北５病棟　緩和ケア病棟	南５病棟
４階	手術室、ICU、家族控室	
３階	内視鏡・エコー室、リハビリ室、栄養相談室、健診室（ドック）	
２階	外来診察室、放射線科、中央採血室、心電図室、脳波室 中央処置室、化学療法室、患者支援室	
１階	受付、会計、入退院窓口、薬剤部、救急外来、医事課 患者サポートセンター（地域医療連携室、入退院支援室 患者相談窓口、脳卒中相談窓口）、医療相談室 イートインスペース、売店、理容室	

病院平面図

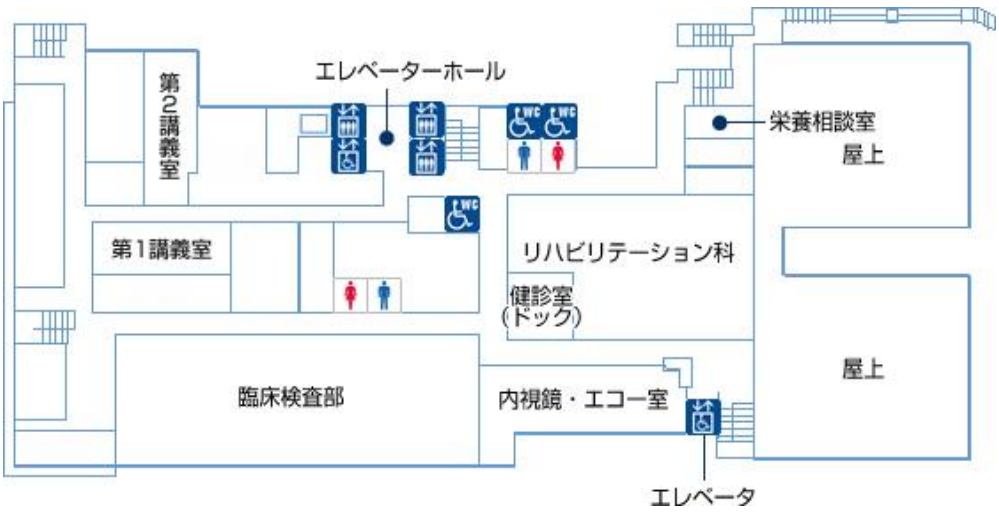
１階



２階

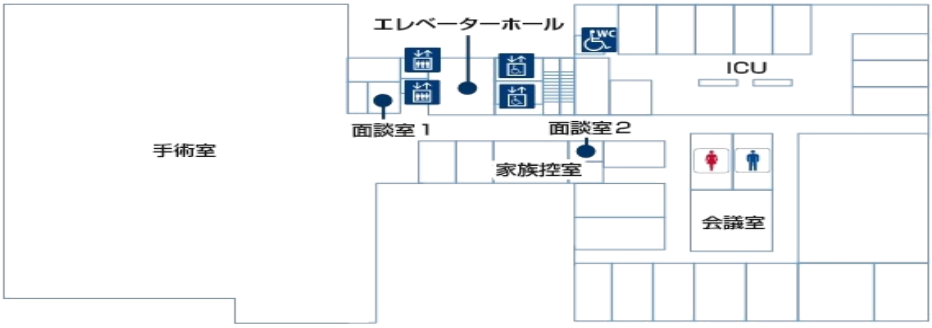


３階

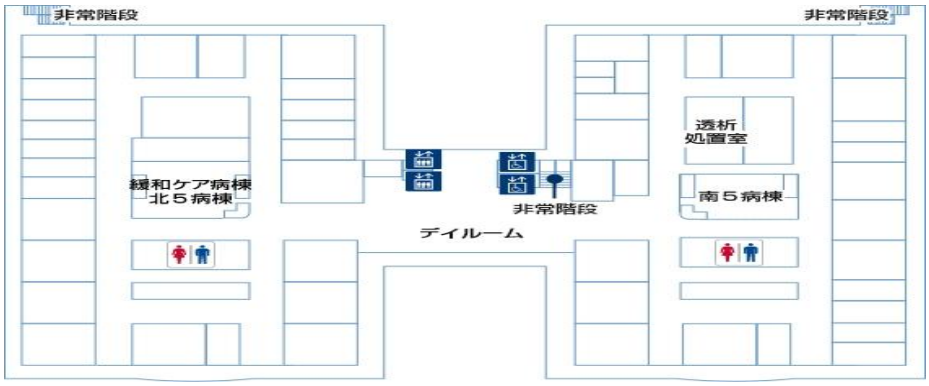


病院平面図

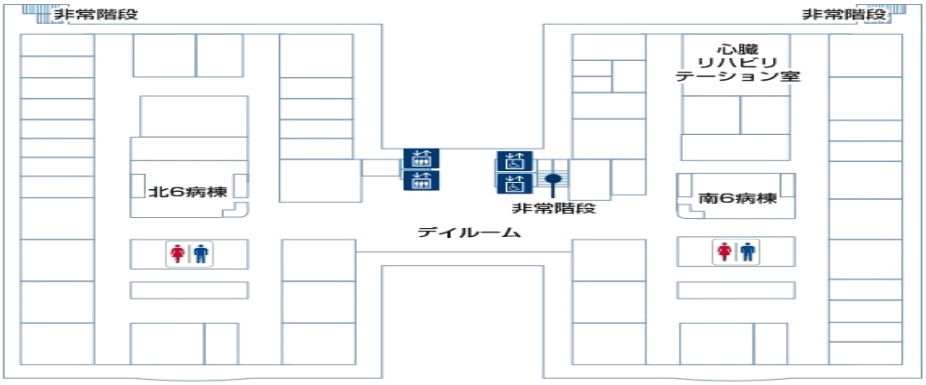
4階



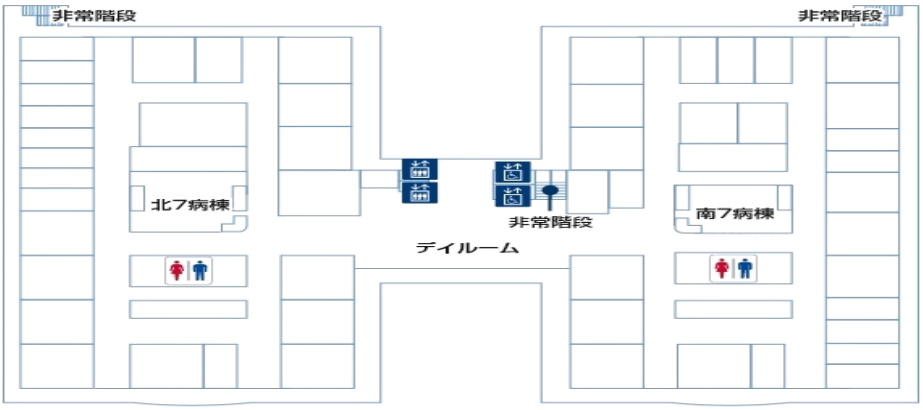
5階



6階



7階



掖済とは　助け救う

交通アクセス

【地下鉄学園都市駅から】
山陽バス・神戸市バス約 12 分
121 系統 掖済会病院前下車
171 系統 掖済会病院前下車
48 系統 学が丘 1 丁目下車 徒歩 5 分
51 系統 学が丘 1 丁目下車 徒歩 5 分
53 系統 本多聞 4 丁目下車 徒歩 5 分

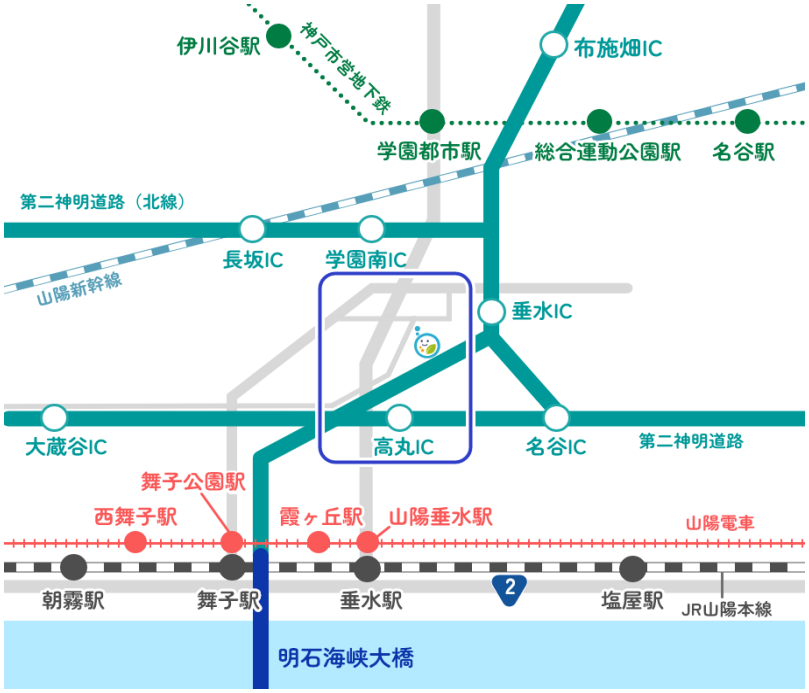
【地下鉄名谷駅から】
山陽バス 約 20 分
5 系統 掖済会病院前下車

【JR 垂水駅から】
山陽バス・神戸市バス 約 20 分
5 系統 掖済会病院前下車（山陽バスのみ）
7 系統 掖済会病院前下車（山陽バスのみ）
23 系統 掖済会病院前下車（山陽バスのみ）
171 系統 掖済会病院前下車
48 系統 学が丘 1 丁目下車 徒歩 5 分

【JR 舞子駅から】
山陽バス・神戸市バス 約 15 分
191 系統 掖済会病院前下車
51 系統 学が丘 1 丁目下車 徒歩 5 分
53 系統 本多聞 4 丁目下車 徒歩 5 分

【第二神明道路 高丸 IC から】車約 2 分





〒655-0004
神戸市垂水区学が丘 1 丁目 21－1
TEL078(781)7811　FAX078(781)1511
https://kobe-ekisaikai.or.jp

神戸掖済会病院
2026 年 11 月発行