

平成31年度 新人職員オリエンテーション日程表

時間	4月1日(月)	担当部署/担当者	時間	4月2日(火)	担当部署/担当者	時間	4月3日(水)	担当部署/担当者
8:30	*看護部は9時30分講義室へ集合 *看護部以外は10時30分講義室へ集合		8:30 (40分)	患者サポートセンター概要	患者サポートセンター/ 笹山・越智・MSW	8:30 (105分)	病院情報システム 看護業務に関する画面の 基本操作 リスクマネジメント	システム委員会/ 高田・辻本・沖田 高部・前田
9:30 (50分)	更衣・更衣室説明 クリーニング説明	看護部/ 淡路・小河原	9:10 9:40	医事課概要 医療情報課概要	医事課/河野 医療情報課/倉岡			
10:20	休憩(10分)		10:10	休憩(10分)		10:15	休憩(15分)	
10:30 (45分)	病院概要 総務・経理課概要	事務部/末原	10:20 10:50	管理栄養部概要 リハビリテーション部概要	管理栄養部/岡本貴 リハビリテーション部/山下拓	10:30 (90分)	看護記録 看護計画 重症度・医療・看護必要度の評価(一般病棟用)	看護部記録委員会/ 太田・中川 久井
11:15 (45分)	看護部概要	看護部/大前	11:20	臨床検査部概要	臨床検査部/片山千			
12:00	休憩(60分)		12:20	休憩(60分)		12:00	休憩(60分)	
13:00 13:15 (30分)	病院情報システム ナースィングスキルについて	医療情報課/ 竹内 看護部/前田・ 川村	13:20 13:50 14:35	臨床工学部概要 放射線部概要	臨床工学部/高橋 放射線部/藤原秀	13:00 (120分)	感染予防対策 手指衛生 スタンダードプリコーション 滅菌手袋・滅菌ガウンの着脱 医療廃棄物の取り扱い 感染経路別予防策	感染対策委員会/ 田口・高高原・西本 要藤・久井・川岸 藤井・小坂・栗田 武田・丞々・堀越
14:00 (80分)	医療現場での接遇 コミュニケーションスキル 接遇マナー・患者・家族への苦情の対応 医療従者のための接遇マナー	接遇委員会/ 青山・	14:35 (55分)	施設管理課概要	施設管理課/岡田・前田			
15:20	休憩(10分)		15:30	休憩(10分)		15:00	休憩(15分)	
15:30 (75分)	辞令交付 入職手続き	総務部/三好 島津院長	15:40 (80分)	医療安全対策について 患者誤認防止策 針刺し防止策・発生時の対応 インシデント報告について	医療安全対策室/川村	15:15	看護部交流会 新人自己紹介 師長紹介 認定看護師紹介 各部署で交流 各部署へ移動	看護部/小河原
16:45 (30分)	薬剤部の概要	薬剤部/後藤	17:00	ナースィングスキル チェックリストの入力・テスト画面の入力	看護部/小河原			
17:15	終了		17:15	終了 銀行口座について(希望者のみ)		17:15	終了 ナースィングスキルのチェックリストの入力(自主課題)	

